

VAASAN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

1(7)

SEURAKUNNANNEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

Aika: Torstai, 4.10.2018 klo 16.30

Paikka: seurakuntasali (Koulukatu 45, Vaasa)

Läsnä: Andrei Sotsov, Markus Huovinen, Anja Anttila, Kari Leino, Jaana Welling
(16.39)

Poissa: Sirpa Grönlund

SEURAKUNNANNEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

1§ Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.30

2§ Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on toimitettu seurakunnan neuvoston jäsenille 13.9.2018

Päätös Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

3§ Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi.

Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta.

Valittiin pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Valittiin Kari Leino ja Markus Huovinen

4§ Asialistan hyväksyminen

Päätös Lisättiin pykälään 10 hautausmaan hoito. Muutoin hyväksyttiin esitetyn kaltaisena.

5 § Vaasan ortodoksisen seurakunnan talousarvio vuodelle 2019 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2019

Asian esittely:

Kirkkoherra esittää toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua vuodelle 2019. Taloustoimisto lähetti 18.9. budjetin suunnittelua varten budjettipohjan (liite 1, 2, 3,4)

Esitys Kirkkoherra esittää neuvostolle toteutumavertailun ja budjetin alustavan version sekä toimintasuunnitelman yhteistä käsittelyä vuodelle 2019

SEURAKUNNANNEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

Päätös: Keskusteltiin toteutumavertailusta ja tehtiin joitakin huomioita. Jätettiin huomiot kootuna liitteeseen (16). Käytiin läpi myös toimintasuunnitelma vuodelle 2019 ja muokattiin sitä joiltakin osin. Päätökset tehdään taloustoimistosta saatavien lisäselvitysten jälkeen.

6§ Koulukatu 45 A 6 ja A 20 asunto-osakkeiden myynti

Asian esittely:

Koulukatu 45 as 20 ja 6 asuntojen tuotto on ollut vuodessa n 8000 euroa (liite 15). Vaasan Habita Oy on arvioinut as 6:n (2 krs. 2h+kk+kph) velattomaksi hinnaksi 109.000 € ja as 20:n (5 krs. 4h+k+kph+wc) velattomaksi hinnaksi 189.000 €. Handelsbankenin suostumus vakuutena olevien asuntojen myynneille on olemassa. Ylimääräinen lyhennys tulee maksamaan Handelsbankenille n. 300 €.

Päätös: Tutustuttiin taloustoimiston kirjanpitoraportteihin ja Handelsbankin Heikki Niemisen arvioon seurakuntamme taloudellisesta tilanteesta. Totesimme, ettei näiden asuntojen myynnille ole tällä hetkellä tarvetta.

7 § Seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2019

Asian esittely

Verohallinto pyytää toimittamaan seurakunnille liitteenä olevan ohjeen ja lomakkeen (suomeksi ja ruotsiksi), jolla ilmoitetaan Verohallintoon vuoden 2019 ortodoksiseurakunnan tuloveroprosentti.

Esitys

Seurakunnan neuvosto ehdottaa seurakunnan valtuustolle, että tuloveroprosentiksi vuodelle 2019 vahvistetaan 2,1 %.

Päätös: Hyväksytään esitetyn kaltaisena.

8§ Kirkon isännöitsijän irtisanoutuminen

Asian esittely:

Kirkon isännöitsijä irtisanoutui isännöitsijän tehtävistä 31.8.2018, koska muutti töiden vuoksi Helsinkiin 1.9.2018 (liite 5). Kirkkoherra aloitti uuden isännöitsijän etsinnän (liite 5)

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

VAASAN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

4(7)

SEURAKUNNANNEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

9 § Toimistotyöntekijän haku

Asian esittely

Toimistotyöntekijän tehtäviä on hakenut 26.9.2018 mennessä yhdessä kolme henkilöä. Kirkkoherra käsittelee yhdessä neuvoston kanssa hakemuksia (liitteet 6-7 ja 11–14)

Päätös: Isä Andrei kutsuu Terhi Kokkinen-Youhanan haastatteluun ja tekee työsopimuksen mikäli hän on soveltuva tehtävään.

10 § Kirkon, salin ja hautausmaan kiinteistöhuollon ulkoistaminen

Asian esittely

Kirkkoherra ehdottaa kiinteistöpäällikkö Matti Rouvisen suosituksella neuvostolle kirkon ja seurakuntasalin kiinteistöhuollon ulkoistamista. Kiinteistöhuolto hoitaisi lämmityslaitteet, vesijohto- ja sähköjärjestelmät sekä tukisi ammattimaisesti kirkon vahtimestari Keijo Olmarin tehtäviä.

Kirkkoherra käsittelee yhdessä neuvoston kanssa ISS:in ja Verifin hintatarjouksia (liitteet 8 ja 9).

Päätös: Pyydetään lisää tarjouksia ja siirretään asian käsittely seuraavaan kokoukseen. Kesäkuudelta 2018 maksetaan Keijo Olmarille hautausmaan hoidosta 48h.

11§ Ilmoitusasiat

Neuvostolle annettiin tiedoksi:

Työsopimus Karl-Henrik Wahlforsin kanssa ajalle 1.9.–31.12.2018 on allekirjoitettu.

I Andrei ja i Simo osallistuivat 27.9. Tampereella selvitysmiehen kuulemistilaisuuteen.

Viron pyhiinvaellusmatka tapahtui 27.–30.9.2018

Arkkipiispa Leo tekee seurakunnan tarkastuksen Vaasassa 29. – 30.10.2018 (liite 10)

12§ Muut asiat

Ei ollut muita asioita.

13§ Seuraava kokous

To 8.11.2018 klo 16.30 seurakuntasalilla

14§ Kokouksen päättäminen

VAASAN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

5(7)

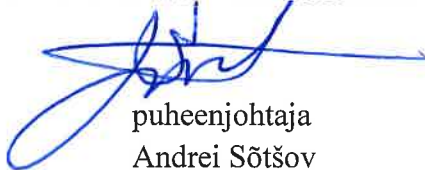
SEURAKUNNANNEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

Kirkkoherra päätti kokouksen klo 19.15

Liitteet:

- Liite 1 Budjettiraportti, pitkä
- Liite 2 Budjettiraportti, lyhyt
- Liite 3 Kirkkoherran 2019 budjettiehdotus
- Liite 4 2018 toimintasuunnitelma
- Liite 5 Pekka Mäkisenin kirjallinen irtisanoutuminen
- Liite 6 Tatiana Hakalan hakemus
- Liite 7 Tatiana Hakalan ansioluettelo
- Liite 8 ISS:n hintatarjous
- Liite 9 Verifin hintatarjous
- Liite 10 Helsingin ja koko Suomen arkkipiispan Leon tarkastuskirje nro 142/40/18
- Liite 11 Terhi Kokkisen-Youhannan hakemus
- Liite 12 Terhi Kokkisen-Youhannan ansioluettelo
- Liite 13 Roope Sipposen hakemus
- Liite 14 Roope Sipposen ansioluettelo
- Liite 15 Koulukatu 45 as 20 ja as 6 vuokratuotot ja kulut 2015–2018
- Liite 16 Kokouksessa esitetyt huomiot toteutumavertailusta

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI



puheenjohtaja
Andrei Sõtšov

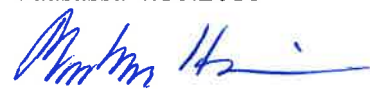


sihteeri
Anja Anttila

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnan neuvoston 4.10.2018 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Vaasassa 4.10.2018



Markus Huovinen
pöytäkirjantarkastaja



Kari Leino
pöytäkirjantarkastaja

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä sekä seurakunnan netinsivulla että seurakunnan ilmoitustaululla Koulukatu 45, 65100 Vaasa 20.9. – 4.11.2018 välisenä aikana.

SEURAKUNNANNEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 16.10.2018 klo 15.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdista päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimus-ajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta pos-

VAASAN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

7(7)

SEURAKUNNANNEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

tin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.